

# Animation & Education

Cet article est issu du Site Internet d'A&E : <http://animeduc.occe.coop>  
Pour vous y rendre cliquez-ici



## Jeu de rôles pour : Former le comité de rédaction

Paru en page(s) : 8-9  
dans le No 233 d'A&E



## Jeu de rôles pour : Former le comité de rédaction

### Objectifs principaux

Appréhender le rôle d'un comité de rédaction.

Comprendre le rôle de chacun de ses membres et découvrir les différentes facettes du métier de journaliste.

Découvrir l'aspect coopératif de la création et de la production d'un journal.

### Compétences

Observer, décrire, argumenter, écouter, débattre, partager.

Maîtrise de la langue. Maîtrise des techniques usuelles de l'Information et de la Communication.

Compétences sociales et civiques. Autonomie et initiative.

### Matériel

- Une sélection de journaux (magazine, presse jeunesse ou adulte, presse spécialisée) ;
- des exemplaires du journal de l'établissement ;
- les revues de presse école, collège et lycée du CLEMI\*.

#### Pour le jeu de rôles :

- des étiquettes (autant que d'élèves) portant les mentions : rédacteur rubrique..., rédacteur/trice en chef, photographe, illustrateur, maquettiste...
- Cartes des joueurs : des fiches cartonnées avec un tableau comprenant, à gauche, tous les noms des élèves et, à droite, une colonne fonction vide.
- Carte-témoin : une fiche cartonnée (ou plus si vous scindez la classe en groupes), si possible plastifiée pour être réutilisée, récapitulant nom et fonction de chacun.

- Un protège-carte opaque.
- Crayons noirs.

### Démarche

L'Activité se conduit sur 3 ateliers de 55 minutes :

Atelier 1 : Découvrir la composition du comité éditorial et le rôle de ses membres.

Atelier 2 : Comprendre le rôle de chacun.

Atelier 3 : Définir les fonctions de chacun.

## Atelier 1

### LA COMPOSITION DU COMITÉ ÉDITORIAL

#### 1<sup>er</sup> temps : *Que vois-je ?*

Poser sur une grande table la sélection de journaux.

Demander aux élèves d'en choisir un, puis de l'ouvrir sur une page au hasard.

Demander à un élève de noter au tableau exactement ce que vont lui dire ses camarades.

Puis, poser la question : qu'est-ce que vous voyez sur les pages ouvertes devant vous ?

Photographies, dessins, texte, titre, légendes, rubrique, numéro de page, la date, des petits titres, des signatures, des schémas, de la couleur...

#### 2<sup>ème</sup> temps : *Qui fait ça ?*

##### Qu'est-ce que je vois ?

Photographies

Dessins

Textes (donner le bon nom : articles, brèves...)

Schémas, cartes...

Titres

Petits-titres (donner le bon nom : surtitre, sous-titre, intertitre)  
Légendes...

Couleur, grosseur des lettres, choix de police, agencement texte/photos...

Rubrique

##### Qui fait ça ?

Photographe

Illustrateur

Rédacteur

Infographiste

Secrétaire de rédaction (SR).

Préciser : le secrétaire de rédaction est un journaliste à part entière. Il a un rôle essentiel dans un journal puisqu'il doit rendre un article le plus attrayant et compréhensible possible pour inciter à sa lecture.

Le rédacteur produit le texte, le secrétaire de rédaction intervient une fois que l'article est écrit pour remanier un article mal construit, couper un article trop long, corriger les coquilles (erreurs de composition des mots), les fautes d'orthographe ou de syntaxe et « l'habiller », c'est-à-dire rédiger un titre, les intertitres, le chapeau... Il rédige également les légendes des photos qui n'en sont pas pourvues.

Maquettiste : il met en page le journal. Qualité esthétique et artistique.

Chef de rubrique ou rédacteur spécialisé dans une rubrique précise : Monde, Politique, Société, Education, Faits Divers,...

#### 3<sup>ème</sup> temps : *Compléter les fonctions*

Certaines fonctions comme rédactrice(teur) en chef ne pourront émerger de cet exercice. Donc demander aux élèves de trouver l'ours du journal (profitez-en pour expliquer ce qu'est un ours et son caractère indispensable dans toutes publications (juridiquement, on doit savoir à qui on a affaire)) et d'identifier les différentes fonctions inscrites et non recensées dans notre tableau. Par exemple : rédacteur ou rédactrice en chef, en expliquant son rôle.

## Atelier 2

### JEU DE RÔLES



Classe installée comme salle de réunion afin de pouvoir tenir un comité de rédaction.

Demander aux élèves de piocher une carte au hasard et de la garder pour soi. Chaque carte comporte une fonction découverte dans l'atelier 1 :

- **photographe**,
- **illustrateur**,
- **secrétaire de rédaction**,
- **rédatrice ou rédacteur rubrique...**  
(tenez-vous en aux rubriques qui apparaissent dans le journal de votre établissement),
- **rédatrice/teur en chef**.



**Remarque :** pour les élèves plus âgés (fin de collège, lycée), vous pouvez ajouter des fonctions comme **éditorialiste**, **critique**, **Grand reporter...** qui se rapportent plus aux genres rédactionnels qu'aux spécialisations thématiques.

Vous notez sur la carte-témoin les fonctions tirées par chacun. Puis, vous cachez cette carte-témoin dans son protège carte et la mettez au milieu.

**Avant de commencer le comité de rédaction :**

**Impératif :** laisser une dizaine de minutes aux élèves pour aller feuilleter le journal de l'établissement et la revue de presse du CLEMI\* afin de trouver des idées d'articles à proposer pour la rubrique mentionnée sur leur carte tirée au sort.

**BUT DU JEU :** par votre attitude, des propositions d'articles, d'illustrations..., vous devez réussir à faire deviner votre rôle dans le journal.

**ATTENTION :** il est formellement interdit de prononcer le nom de la rubrique pour laquelle on est rédacteur/trice (sinon, c'est trop facile). Ne pas dire : « Pour la rubrique « Vie du collège », je propose un article sur tel ou tel thème... », mais simplement « Je propose un article sur tel ou tel thème... ».

Chacun, dès qu'il pense avoir deviné, note sur sa carte, à côté du nom de sa ou son camarade, la fonction.

Le jeu s'arrête dès que la moitié au moins des élèves a rempli sa carte. On vérifie le résultat grâce à la carte-témoin.

Ceux ou celles qui ont bien deviné gagnent. Ceux et celles qui ont réussi à faire deviner leur fonction gagnent.

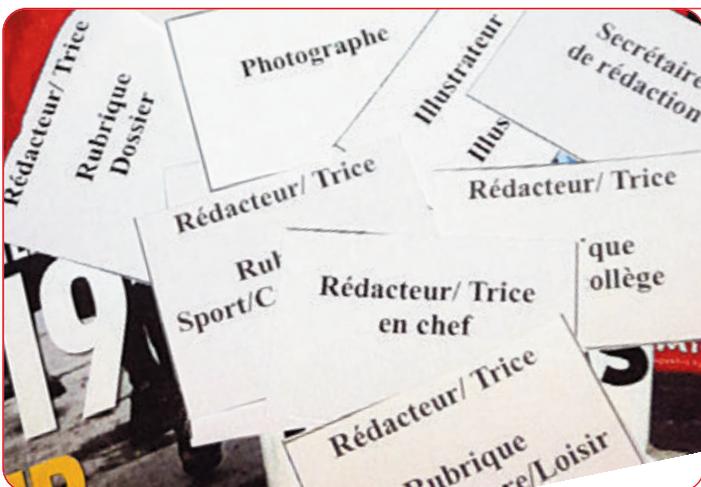
**Variante**

L'enseignant pose un post-it comportant une fonction sur le front d'un(e) élève, il/elle doit la deviner en posant des questions à ses camarades mais ceux-ci n'ont le droit de répondre que par oui ou par non.

**Conseil :** suivant le nombre d'élèves, il est préférable de scinder la classe en deux ou trois groupes de façon à ce qu'un comité de rédaction ne rassemble pas plus de 8 à 10 élèves (pour que chacun puisse parler et que cela ne dure pas trop longtemps -sinon lassitude).

## Atelier 3

### DÉFINIR LES RÔLES DE CHACUN



A la fin de l'atelier 2, vous avez demandé aux élèves de penser au rôle qu'ils souhaiteraient tenir dans le journal. De préparer un argumentaire : Pourquoi je veux être ci ou ça ?

Pour ceux qui choisiraient photographe ou illustrateur, amener une ou plusieurs réalisations.

Pour ceux ou celles qui choisissent une rubrique : proposer une idée d'article au moins.

Les élèves présentent les uns après les autres la fonction qu'ils souhaiteraient exercer, leurs travaux ou idées d'articles.

**A LA FIN :** discussion, surtout si plusieurs veulent être photographes, illustrateurs... et validation des fonctions de chacun.

Vous êtes fin prêts pour tenir votre premier vrai comité de rédaction.

\*Centre de liaison de l'Enseignement et des Médias d'Information.